MIEJSKI ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ

58-580 Szklarska Poręba ul. 1 go Maja 53C

tel. 75 717 23 56; NIP 611-27-88-999

http://www.mzgk-szklarskaporeba.pl; e-mail: sekretariat@mzgk-szklarskaporeba.pl

Szklarska Poręba, dn. …….

IMIĘ I NAZWISKO:

……

ADRES ZAMIESZKANIA:

……

……

TEL. KONTAKTOWY:

……

MIEJSKI ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ
UL. 1 GO MAJA 53C
58-580 SZKLARSKA PORĘBA

WNIOSEK

O PRZEDŁUŻENIE WAŻNOŚCI GROBU……..
(OKREŚLENIE RODZAJU GROBU)

NA OKRES KOLEJNYCH 20 LAT

SEKTOR: ……. RZĄD: …… MIEJSCE: ……..
W KTÓRYM POCHOWANI SĄ ZMARLI:

1. …….
2. …….
3. …….

OSOBA/OSOBY UPOWAŻNIONE DO DYSPONOWANIA OPŁACONYM GROBEM:

1. ……...
(IMIĘ I NAZWISKO, ADRES, TEL. KONTAKTOWY)

2. ……...
(IMIĘ I NAZWISKO, ADRES, TEL. KONTAKTOWY)

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kierownik Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Szklarskiej Porębie z siedzibą przy ulicy 1 go Maja 53C; 58-580 Szklarska Poręba. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: kierownik@mzgk-szklarskaporeba.pl bądź pod wskazanym wyżej adresem.
2. Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z który można się skontaktować przez adres e-mail: iod@bodo24.pl
3. Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z uchwałą nr VI/63/19 Rady Miejskiej w Szklarskiej Porębie z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie regulaminu Cmentarza Komunalnego w Szklarskiej Porębie w związku z wydłużeniem ważności grobu na okres kolejnych 20 lat.
4. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest dobrowolne aczkolwiek konieczne do realizacji celów związanych z wypełnieniem obowiązku prawego nałożonego na administratora. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wydłużenia ważności grobu.
5. Dane osobowe mogą być ujawnione jedynie właściwie upoważnionym osobom fizycznym, prawnym lub innym odbiorcom posiadającym podstawę prawną żądania dostępu do danych osobowych oraz odbiorcom, którym muszą zostać ujawnione dane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Administrator będzie przechowywać Państwa dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, a następie przez okres wynikający z zasad określonych w Rozporządzeniu z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. W uzasadnionych przypadkach przysługują Pani/Panu następujące prawa:
   - prawo dostępu,
   - prawo do sprostowania,
   - prawo do ograniczenia
   - prawo do wniesienia sprzeciwu,
   - prawo do usunięcia,
   - prawo do przenoszenia,
   - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

……
CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY